

Autorizzazione all'addebito diretto su conto corrente

SDD (SEPA core Direct Debit)

DATI INTESTATARIO CONTRATTO VOLTURNO MULTIUTILITY S.P.A.

Codice Soggetto:	Contratto:	
Nome Cognome / Ragione Sociale Intestatario Contratto		
Indirizzo Intestatario Contratto (Via, Città, CAP)		
Codice Fiscale / PIVA Intestatario Contratto	Telefono Intestatario	Email

Il sottoscritto, intestatario del conto corrente, di cui si riporta IBAN e BIC, autorizza:

- Adesione / Variazione** all'addebito diretto sul conto corrente ed autorizza:
- VOLTURNO MULTIUTILITY S.P.A. nel disporre l'addebito in via continuativa
 - L'Istituto Bancario/Postale nel procedere con gli addebiti secondo le disposizioni impartite da VOLTURNO MULTIUTILITY S.P.A.
- Revoca dell'addebito diretto sul conto corrente delle disposizioni di VOLTURNO MULTIUTILITY S.P.A.**

TITOLARE DEL CONTO CORRENTE E SOTTOSCRITTORE DELL'AUTORIZZAZIONE ALL'ADDEBITO

IBAN:

<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>																											
Codice Paese		CIN EURO		CIN		ABI								CAB				N. CONTO CORRENTE									

BIC (SWIFT):

<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>							
Codice bancario		Prefisso Paese	Codice località		Codice Filiale		

Denominazione Istituto Bancario/Postale		
Nome Cognome / Ragione Sociale del Titolare del Conto Corrente		
Indirizzo Titolare del Conto Corrente (Via, Città, CAP)		
Codice Fiscale / PIVA Titolare del Conto Corrente	Telefono Intestatario	Email

Il sottoscrittore, Titolare del Conto Corrente, ha facoltà di richiedere al proprio Istituto Bancario/Postale il rimborso di quanto addebitato secondo quanto previsto dal contratto che regola il conto corrente. Si rende noto che gli eventuali rimborsi, nel caso di addebiti non dovuti, devono essere richiesti all'Istituto Bancario/Postale in cui risiede il conto corrente, entro e non oltre 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.

Sia il sottoscrittore intestatario del conto corrente che il firmatario intestatario del contratto allegano copia documento di identità. In caso di persona giuridica allega anche autocertificazione titolarità alla sottoscrizione.

Firma dell'intestatario del contratto,
se diverso dall'intestatario del Conto Corrente

Firma dell'Intestatario del Conto Corrente

Luogo e data _____

La presente sottoscrizione viene resa ai sensi e per gli effetti del DPR 445/00

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI

Si avvisa che i dati conferiti saranno registrati all'interno di database aziendali e trattati in accordo alle norme sulla Privacy previste dal Regolamento UE 679/2016. Laddove voglia avere maggiori informazioni, può consultare la nostra INFORMATIVA A NORMA DELL'ARTICOLO 13 Reg. UE 2016/679 GDPR e DLgs 101 del 10/08/2018 allegata al presente modulo che è anche riportata nella sezione privacy del nostro sito web www.volturnosi.it

Modalità di compilazione del modulo di autorizzazione/variazione/revoca addebito in conto corrente bancario o postale.

Il modello compilato in tutte le sue parti - in stampatello ed in maniera leggibile -, deve essere firmato sia dall'intestatario del contratto AQP che dall'intestatario del conto corrente bancario o postale, e deve essere trasmesso o consegnato ad AQP con le modalità indicate, avendo sempre cura di allegare le copie dei documenti di identità dei firmatari. In caso di persona giuridica allegare anche autocertificazione titolarità alla sottoscrizione.

Informazione da compilare	Descrizione
Codice Soggetto	Riportare il codice cliente come indicato in alto a destra nella fattura
Contratto	Riportare il numero di contratto come indicato in alto a destra nella fattura
Nome Cognome / Ragione Sociale Intestatario Contratto	Riportare l'intestazione del contratto di cui si richiede l'autorizzazione. I dati di intestazione sono riportati in fattura nell'apposito spazio.
Indirizzo Intestatario Contratto (Via, Città, CAP)	Riportare l'indirizzo dell'intestatario del contratto di cui si richiede l'autorizzazione. I dati di intestazione sono riportati in fattura nell'apposito spazio.
Codice Fiscale / PIVA Intestatario Contratto	Riportare i dati fiscali dell'intestatario del contratto, come indicati nella fattura
Telefono Intestatario Contratto	Indicare un numero di telefono, possibilmente cellulare, dell'intestatario del contratto, utile per eventuali richieste integrative.
Email	Indicare un indirizzo di email, dell'intestatario del contratto, utile per eventuali richieste integrative.
Tipologia di autorizzazione	Indicare il tipo di richiesta di autorizzazione/variazione/revoca della domiciliazione
Adesione/variazione	Indicare se la richiesta riguarda l'autorizzazione dell'addebito oppure una variazione dei dati bancari/postali
Revoca	Indicare se la richiesta riguarda l'autorizzazione alla revoca della attuale domiciliazione delle fatture consumi del contratto indicato.
IBAN	Coordinate bancarie o postali del conto corrente su cui si desidera autorizzare/variare/revocare l'addebito in conto delle fatture consumi. Questa informazione può richiederla al suo istituto bancario o postale e può rilevarla anche dai documenti emessi dalla sua banca/posta.
BIC (SWIFT)	Codice di Identificazione Bancaria/Postale del conto corrente su cui si desidera autorizzare/variare/revocare l'addebito in conto delle fatture consumi. Questa informazione può richiederla al suo istituto bancario/postale e può rilevarla anche dai documenti emessi dalla sua banca/posta.
Denominazione Istituito Bancario/Postale	Riportare il nome dell'istituto bancario/postale in cui risiede il conto corrente relativo all'IBAN indicato.
Nome Cognome / Ragione Sociale Titolare del Conto Corrente	Riportare l'intestatario del conto corrente bancario/postale di cui si indicano i dati IBAN e sul quale si richiede di domiciliare il contratto precedentemente dichiarato.
Indirizzo Titolare del Conto Corrente	Riportare l'indirizzo dell'intestatario del conto corrente bancario/postale di cui si indicano i dati IBAN e sul quale si richiede di domiciliare il contratto precedentemente dichiarato.
Codice Fiscale / PIVA Titolare del Conto Corrente	Riportare i dati fiscali dell'intestatario del conto corrente bancario/postale di cui si indicano i dati IBAN e sul quale si richiede di domiciliare il contratto precedentemente dichiarato.
Telefono Titolare del Conto Corrente	Indicare un numero di telefono, possibilmente cellulare, dell'intestatario del conto corrente bancario/postale di cui si indicano i dati IBAN e sul quale si richiede di domiciliare il contratto precedentemente dichiarato.
Email	Indicare un indirizzo di email, dell'intestatario del conto corrente bancario/postale di cui si indicano i dati IBAN e sul quale si richiede di domiciliare il contratto precedentemente dichiarato.
Firma dell'intestatario del contratto	Firma del titolare del contratto
Firma dell'Intestatario del Conto Corrente	Firma del titolare del conto corrente bancario/postale.
Luogo e data	Riportare il luogo e la data di sottoscrizione del modulo di adesione.

Privacy Policy

Ai sensi dell'articolo 13 Reg. UE 2016/679 GDPR e DLgs 101 del 10/08/2018

AL.01 REV. C
21/09/2018

Informativa per trattamento di dati personali raccolti presso l'interessato

Nel rispetto di quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali) e del DLgs n.101 del 10 agosto 2018 Le forniamo le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali forniti.

Si tratta di un'informativa che è resa ai sensi dell'art. 13 della Reg. UE 2016/679 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali) e si ispira anche a quanto previsto dalla Direttiva 2002/58/CE, come aggiornata dalla Direttiva 2009/136/CE.

1. SOGGETTI DEL TRATTAMENTO

Il TITOLARE DEL TRATTAMENTO, ai sensi degli artt. 4 e 24 del Reg. UE 2016/679 e del DLgs n.101 del 10 agosto 2018, è **Voltorno Multiutility S.p.A. - in liquidazione** sita in via Domitiana km. 30,150, 96/98, 81030 Castel Volturno (CE).

Responsabile della protezione dei dati (DPO), ai sensi degli artt. 37-39 del Reg UE 2016/679 e del DLgs n.101 del 10 agosto 2018 l'Azienda ha provveduto alla nomina del DPO contattabile all'indirizzo e-mail dpo@volturnosi.it.

2. TIPOLOGIA DI DATI

Ai fini della presente informativa si intende:

Dato personale: qualsiasi informazione riguardante un interessato, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale – cfr. art. 4, c. 1, n. 1 GDPR.

La informiamo, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del DLgs n.101 del 10 agosto 2018, regolamento generale sulla protezione dei dati, che i dati personali da Lei forniti ovvero altrimenti acquisiti dalla medesima nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti, potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

Per *trattamento di dati personali* deve intendersi: "qualunque operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insieme di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione".

Per *interessato* deve intendersi: "persona fisica identificata o identificabile".

2.1 TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI

Voltorno Multiutility S.p.A. - in liquidazione potrà raccogliere i suoi "Dati personali", ossia informazioni che identificano l'Utente quale persona. I dati personali che saranno trattati, sono quelli identificativi dell'utente e della fornitura, quali a titolo meramente esemplificativo:

- cognome, nome e luogo di nascita;
- codice fiscale e/o p.IVA;
- numero di telefono/indirizzo mail;
- indirizzo e numero civico del punto di fornitura;
- indirizzo di recapito delle fatture;
- dati relativi al contratto di fornitura (a titolo esemplificativo: codice Cliente, dati relativi al consumo, residenza, tipologia tariffaria);
- modalità di pagamento e/o coordinate bancarie;
- ogni altro dato personale funzionale al soddisfacimento dei rapporti intercorrenti tra le parti.

I dati personali possono includere:

- dati pubblici o dati conoscibili da chiunque, fermi restando i limiti e le modalità stabiliti dalla normativa comunitaria, da leggi, o regolamenti;
- dati relativi allo svolgimento di attività economiche, nel rispetto della vigente normativa in materia di segreto aziendale e industriale;
- dati personali utilizzati per la valutazione del rischio creditizio raccolti presso le banche dati e sistemi finalizzati alla valutazione del rischio creditizio.

Laddove fornisca volontariamente dei "Dati Sensibili" (ad esempio Dati Personali Identificativi riguardanti la sua salute), tali dati verranno utilizzati esclusivamente così come necessario per soddisfare eventuali richieste. Voltorno Multiutility S.p.A. in liquidazione non raccoglie né archivia Dati Sensibili a meno che non vengano volontariamente forniti dall'Utente. Fornendo tali Dati Sensibili, l'Utente acconsente espressamente alla raccolta, elaborazione e archiviazione di tali dati in conformità ai termini della presente Politica.

3. FINALITÀ E LICEITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati di natura personale forniti, saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle condizioni di liceità ex art. 6 Reg. UE 2016/679 e del DLgs n.101 del 10 agosto 2018 per le seguenti finalità:

- concludere il contratto di fornitura, ed adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali, amministrativi e fiscali, inclusa l'eventuale verifica della Sua solvibilità, derivanti dal rapporto in essere;
- acquisire le informazioni necessarie alla gestione dei reclami e/o delle richieste di informazioni relative ai servizi;
- adempiere agli obblighi previsti dalla Legge, da un Regolamento, dalla Normativa Comunitaria, o da un ordine dell'Autorità;
- gestire contenziosi (inadempimenti contrattuali, diffide, transazioni, recupero crediti, arbitrati, controversie giudiziarie, etc.);
- eventuale gestione del servizio di assistenza o reclami;
- eventuale iscrizione al sistema di qualificazione e/o iscrizione all'albo fornitori unico dell'Azienda;
- attività di lettura dei contatori al fine di emettere la corretta fatturazione;
- attività amministrativo-contabili correlate;
- gestire eventuali cv per reclutamento del personale.

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali, i trattamenti effettuati per finalità amministrativo-contabili sono quelli connessi allo svolgimento delle attività di natura organizzativa, amministrativa, finanziaria e contabile, a prescindere dalla natura dei dati trattati.

3.1 BASE GIURIDICA

Il trattamento dei Suoi dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- l'esecuzione del contratto con Lei in essere o delle misure precontrattuali adottate su Sua richiesta;
- l'adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;

il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali.

Voltorno Multiutility S.p.A. in liquidazione con Unico Azionista il Comune di Castel Volturno

Sede legale: Via Domitiana, 96 - 81030 - Castel Volturno (CE) Telefono: +39 0823 766 509 Fax : +39 0823 766 530
Cap.Soc. € 263.160 - Reg.Imp. di Caserta - C.F. e P.IVA: 02707310617 - REA CE 191433 cod.SDI USAL8PV cod.iPA vmspa
Mail: info@volturnosi.it - PEC: volturnosi@pec.it - www.volturnosi.it

4. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

I dati di natura personale forniti potranno essere comunicati a destinatari, nominati ex art. 28 del Reg. UE 2016/679 e del DLgs n.101 del 10 agosto 2018, che tratteranno i dati in qualità di responsabili e/o in qualità di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile, al fine di ottemperare ai contratti o finalità connesse.

Ai fini dell'adempimento contrattuale e delle conseguenti prestazioni ed obbligazioni, comprese tutte le formalità amministrative e contabili, da parte di Voltorno Multiutility S.p.A i dati potranno essere comunicati:

- ai dipendenti ed ai collaboratori del Titolare del trattamento;
- a società terze od altri soggetti che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare del trattamento;
- ad amministrazioni pubbliche e Autorità di vigilanza e controllo;
- al Comune di Castel Volturno;
- ad eventuali società controllanti, controllate e collegate.

I dati potranno essere incrociati, per finalità di aggiornamento, con altri dati in legittimo possesso di Voltorno Multiutility S.p.A, forniti da Lei in altre circostanze

5. TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE TERZO E/O UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE

I dati di natura personale forniti non saranno trasferiti all'estero o all'interno dell'Unione Europea.

6. PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti di ciò appositamente incaricati.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE 2016/679 e del DLgs n.101 del 10 agosto 2018 l'Azienda conserva i Dati nei suoi sistemi e archivi per il tempo necessario a perseguire le finalità descritte nella presente Informativa sulla privacy, tenendo conto di eventuali requisiti legali e contrattuali. Suoi dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale, e anche dopo la cessazione del rapporto per l'estinzione delle obbligazioni contrattualmente assunte e per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti di legge connessi o da esso derivanti, nonché per la gestione di eventuale contenzioso o per la tutela dei diritti del Titolare.

7. NATURA DEL CONFERIMENTO E RIFIUTO DEL DATO

Il conferimento dei dati personali per le finalità del presente documento informativo è necessario per perfezionare le specifiche funzionalità e fruire dei servizi offerti al Titolare del trattamento, ad esempio per ricevere riscontro alla richiesta di informazioni inoltrata. Il mancato conferimento dei dati personali può comportare l'impossibilità di ottenere il servizio richiesto o di fruire dei servizi offerti dal sito.

10. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Lei potrà far valere i propri diritti come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679 e del DLgs n.101 del 10 agosto 2018, rivolgendosi al Titolare, scrivendo all'indirizzo info@volturnosi.it.

Lei ha il diritto di

- Diritto di accesso: il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento dei dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai suoi dati personali
- Diritto di rettifica: il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa
- Diritto alla cancellazione: il diritto di ottenere dall'Azienda la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo, se la richiesta viene presentata conformemente alle leggi e alle norme applicabili
- Diritto di opposizione al trattamento dei dati personali: il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che lo riguardano, fatto salvo il legittimo interesse del Titolare del trattamento
- Diritto di limitazione del trattamento dei dati personali: il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la limitazione delle attività di trattamento in caso di contestazione dell'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al Titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali
- Diritto alla portabilità dei dati personali: il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti al Titolare del trattamento; inoltre il diritto di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento cui i dati sono stati forniti, soprattutto nel caso in cui: il trattamento si basi sul consenso o su un contratto e il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati
- Diritto di proporre reclamo: fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda sia stato eseguito illecitamente o violi le leggi e le norme applicabili ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo ove si è verificata la presunta violazione

Nel caso di richiesta di portabilità del dato il Titolare del trattamento Le fornirà i dati personali che la riguardano, fatto salvo i commi 3 e 4 dell'art. 20 del Reg. UE 2016/679 e del DLgs n.101 del 10 agosto 2018.

11. MODIFICHE ALLE PRESENTI POLITICHE SULLA PRIVACY

Il Titolare verifica periodicamente la propria politica relativa alla privacy e alla sicurezza e, se del caso, la rivede in relazione alle modifiche normative, organizzative o dettate dall'evoluzione tecnologica. In caso di modifica delle politiche, la nuova versione sarà pubblicata sul sito ufficiale www.volturnosi.it